

Inschatting van het bekwaamheidsniveau bij aanvang van de opleiding door de student

x = Maximal 0 = Amicaal

1. B1-K1-W1: Stemt onderwijsactiviteiten af met betrokkenen					
De beginnend beroepsbeoefenaar stemt zijn onderwijsactiviteiten af met collega's in het onderwijsteam op basis van het door het team vastgestelde onderwijsprogramma. Wanneer sprake is van specifieke leerbehoeften van studenten, dan overlegt hij daarover met de betreffende collega in het onderwijsteam, zoals de mentor of studieloopbaanbegeleider van de student. De beginnend beroepsbeoefenaar heeft contact met personen of organisaties buiten de onderwijsinstelling (bijvoorbeeld uit het werkveld), gericht op de verbinding tussen zijn onderwijsactiviteiten en de beroepspraktijk.		Inschatting			
		Dit geldt in zeer sterke mate voor mij	Dit beheers ik voldoende	Dit mag nog wel wat aandacht hebben	Hier moet ik veel tijd in steken
De beginnend beroepsbeoefenaar:					
1-a	onderhoudt actief het contact met mensen binnen en buiten de onderwijsorganisatie;	<input checked="" type="checkbox"/>			
1-b	overlegt tijdig en regelmatig met collega's in het onderwijsteam en betrokkenen uit de beroepspraktijk;- maakt tijdig melding van belangrijke zaken;	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
1-c	gebruikt het eigen netwerk adequaat om doelen te bereiken.		<input checked="" type="checkbox"/>		

2. B1-K1-W2: Bereidt de uitvoering van onderwijsactiviteiten voor					
De beginnend beroepsbeoefenaar stelt zich op de hoogte van de visie, procedures, werkafspraken en systemen van de onderwijsorganisatie en van het vastgestelde onderwijsprogramma en ontworpen curriculum van het onderwijsteam. Hij informeert zich over ontwikkelingen op zijn vakgebied. Hij bereidt de onderwijsactiviteiten voor (voornamelijk praktijklessen, soms lessen die ondersteunend zijn aan generieke vakken of theorielessen) en kiest begeleidingsvormen.		Inschatting			
		Dit geldt in zeer sterke mate voor mij	Dit beheers ik voldoende	Dit mag nog wel wat aandacht hebben	Hier moet ik veel tijd in steken
De beginnend beroepsbeoefenaar:					
2-a	houdt zich consequent aan de procedures en afspraken in de onderwijsorganisatie en het team;		<input checked="" type="checkbox"/>		
2-b	ontwikkelt onderwijsactiviteiten conform de kaders van het vastgestelde onderwijsprogramma en het door het onderwijsteam ontworpen curriculum;	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
2-c	zorgt ervoor dat de les doeltreffend aansluit op de beroepspraktijk;	<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	
2-d	zorgt ervoor dat de vakinhoud nauwkeurig aansluit op gestelde leerdoelen;	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
2-e	formuleert duidelijke en haalbare doelen;	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
2-f	is erop gericht zoveel mogelijk aan te sluiten bij de leerbehoeften en mogelijkheden van de studenten;	<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	
2-g	zorgt ervoor dat onderwijsactiviteiten goed op elkaar afgestemd zijn;			<input checked="" type="checkbox"/>	
2-h	stelt de lesinhoud op een begrijpelijke en aansprekende manier samen;		<input checked="" type="checkbox"/>		
2-i	kiest weloverwogen en creatief begeleidingsvormen;		<input checked="" type="checkbox"/>		
2-j	schat de benodigde tijd voor de onderwijsactiviteiten realistisch in;		<input checked="" type="checkbox"/>		
2-k	houdt bij het plannen zorgvuldig rekening met mogelijkheden en (veranderende) omstandigheden.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

3. B1-K1-W3: Voert voorwaardelijke werkzaamheden uit

De beginnend beroepsbeoefenaar richt ruimtes in en zorgt ervoor dat de materialen en middelen die nodig zijn bij de uitvoering van de onderwijsactiviteiten beschikbaar zijn, functioneren en voldoen aan de veiligheidseisen. Hij onderhoudt materialen en machines zelf, ofwel maakt afspraken met externe bedrijven om het onderhoud uit te voeren. Hij houdt zich aan procedures en afspraken en spreekt studenten en anderen eventueel aan op hun handelen. Hij onderhoudt contact met leveranciers en zorgt voor bestellingen en stemt hierbij af met de conciërge.

Inschatting

Dit geldt in zeer sterke mate voor mij	Dit beheers ik voldoende	Dit mag nog wel wat aandacht hebben	Hier moet ik veel tijd in steken
--	--------------------------	-------------------------------------	----------------------------------

De beginnend beroepsbeoefenaar:

3-a	houdt zich consequent aan instructies en voorschriften;		<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
3-b	voert zijn werkzaamheden zorgvuldig en ordelijk uit;	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
3-c	gebruikt materialen en middelen doeltreffend en verantwoord;		<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
3-d	gaat efficiënt om met materialen en middelen;		<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
3-e	zorgt ervoor dat materialen en middelen goed onderhouden zijn;		<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
3-f	regelt tijdig de beschikbaarheid van essentiële materialen en middelen;		<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
3-g	regelt tijdig de benodigde ruimtes en de inrichting ervan;		<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
3-h	stemt de werkzaamheden tijdig af met betrokkenen binnen en buiten de organisatie.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

* Dit handt meer in dat deze instructies nog niet helder zijn en ik de opdracht heb een beetje vanuit onderwijs naar praktijk te slaan.

4. B1-K1-W4: Voert onderwijsactiviteiten uit

De beginnend beroepsbeoefenaar voert onderwijsactiviteiten uit ((reeksen van) praktijklessen en soms lessen die ondersteunend zijn aan generieke vakken of theorielessen) en maakt daarbij eventueel gebruik van beschikbare ICT-middelen. Hij geeft instructie, uitleg en demonstraties bij praktijkopdrachten, beroepshandelingen en/of proefopstellingen. Hij legt verbanden met het beroepenveld waarvoor wordt opgeleid. Hij ziet toe op het werken van de studenten aan opdrachten, beantwoordt vragen, geeft inhoudelijke aanwijzingen en feedback. Hij volgt tijdens de les de voortgang van de studenten, signaleert bijzonderheden en informeert de docent daarover. Hij maakt studenten bekend met vaktaal en beroepsethiek. Hij begeleidt leerprocessen en het werken in groepen. Hij past verschillende werkvormen toe en stemt zijn onderwijs af op het niveau en de kenmerken (zoals leefwereld en culturele achtergrond) van de studenten.

Inschatting

Dit geldt in zeer sterke mate voor mij	Dit beheers ik voldoende	Dit mag nog wel wat aandacht hebben	Hier moet ik veel tijd in steken
--	--------------------------	-------------------------------------	----------------------------------

De beginnend beroepsbeoefenaar:

4-a	zorgt voor een ordelijke en taakgerichte leeromgeving;	X	0		
4-b	gaat adequaat om met tijd;		X		
* 4-c	legt opdrachten/beroepshandelingen en het doel ervan begrijpelijk en correct uit;		0	X	
4-d	draagt de eigen kennis en expertise op een begrijpelijke en aantrekkelijke manier over;	0	X		
4-e	toont vlot de voor het vak essentiële vermogens, vaardigheden en/of fysieke kwaliteiten;	X	0		
4-f	benut doelmatig digitale leermiddelen, leermaterialen en elektronische leeromgevingen;	X			
4-g	stemt zijn onderwijs effectief af op het (taal)niveau en kenmerken van de studenten;		X		
4-h	motiveert de studenten constructief voor hun leer- en werktaken, daagt hen uit met stimulerende vragen en helpt hen met opbouwende, gerichte feedback;		X		
4-i	hanteert adequaat didactische werkvormen bij het begeleiden van individuele studenten en groepen;		0		X
4-j	stimuleert effectief samenwerking en zelfstandig werken;		X	0	
4-k	zorgt voor open contact en communicatie met en tussen studenten;		X		
4-l	past zijn handelen op een flexibele wijze aan wanneer de omstandigheden daarom vragen.		X		

* Wa's lastig omdat ik nog niet de ervaring heb om te weten wat ik mag verwachten en vanuit de praktijk vaak te snel ga.

5. B1-K1-W5: Zorgt voor een veilige leeromgeving

<p><i>De beginnend beroepsbeoefenaar heeft oog voor de sociaal-emotionele en morele ontwikkeling van zijn studenten. Wanneer hij signaleert dat een student moeilijkheden heeft, treedt hij hierover in contact met een lid van zijn onderwijsteam, zoals de mentor of studieloopbaanbegeleider van de student. Hij varieert zijn pedagogisch handelen in relatie tot de pedagogische basisbehoeften van de student(en). Hij draagt bij aan het realiseren van een veilig leerklimaat door studenten ruimte te geven te leren van hun fouten en vergissingen. Hij communiceert zijn verwachtingen naar studenten en maakt kenbaar welke ruimte ze hebben voor eigen initiatief. Hij verricht gerichte interventies ten behoeve van het creëren en bewaken van een veilige leeromgeving. Hij begeleidt het gedrag van studenten en treedt op bij normoverschrijdend of onveilig gedrag. Hij toont de studenten voorbeeldgedrag in relatie tot het beroep waarvoor de betreffende opleiding opleidt. Hij volgt het proces van interactie met en tussen studenten, signaleert bijzonderheden en informeert de docent daarover.</i></p>	Inschatting			
	Dit geldt in zeer sterke mate voor mij	Dit beheers ik voldoende	Dit mag nog wel wat aandacht hebben	Hier moet ik veel tijd in steken

De beginnend beroepsbeoefenaar:

* 5-a	werkt consequent conform de pedagogische uitgangspunten van het onderwijsteam en de uitgangspunten voorpedagogische begeleidings- en zorgactiviteiten;		<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5-b	draagt op een effectieve manier bij aan het realiseren van een veilig leerklimaat door op een pedagogischverantwoorde wijze om te gaan met (groepen) studenten;		<input checked="" type="radio"/>	
5-c	behandelt studenten consequent met respect;		<input checked="" type="radio"/>	
5-d	toont actief betrokkenheid bij problemen of vragen van studenten;	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="radio"/>	
5-e	toont oprecht zorg voor het fysieke en mentale welzijn van de studenten;		<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5-f	schept effectief kansen en mogelijkheden voor studenten om zich te ontwikkelen;		<input checked="" type="radio"/>	
5-g	geeft stellig aan wat wel en niet geaccepteerd wordt;		<input checked="" type="radio"/>	
5-h	toont tijdig overwicht bij normoverschrijdend of onveilig gedrag.	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

** Weet ik niet? Doe nu veel op gevoel.*

6. B1-K1-W6: Ondersteunt bij het beoordelen en examineren van studenten

		Inschatting			
		Dit geldt in zeer sterke mate voor mij	Dit beheers ik voldoende	Dit mag nog wel wat aandacht hebben	Hier moet ik veel tijd in steken
De beginnend beroepsbeoefenaar ondersteunt de docent bij het beoordelen en examineren van studenten. Hij houdt de voortgang en ontwikkeling van studenten in de gaten, kijkt werk na en legt de leerresultaten van de studenten vast in het studentenvolgsysteem. Hij treft voorbereidingen voor de beoordeling van praktijkgerichte onderdelen en/of examens en bewaakt de procedures en afnamecondities. Hij volgt en registreert bij de beoordelings- en examenmomenten de leerresultaten van de student en informeert de docent daarover. Tijdens en na afloop van de beoordeling/het examen zorgt hij voor de administratieve afhandeling.					
De beginnend beroepsbeoefenaar:					
6-a	werkt consequent volgens de procedures en afspraken van de organisatie en het onderwijsteam;	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
6-b	toont zich eerlijk en betrouwbaar;	<input checked="" type="radio"/>			
6-c	handelt onbevooroordeeld	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
6-d	zorgt voor gelijke omstandigheden/afnamecondities;	<input checked="" type="radio"/>			
6-e	werkt gestructureerd volgens de criteria(lijsten);	<input checked="" type="radio"/>			
6-f	zorgt voor het nauwkeurig invullen van formulieren;	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
6-g	legt administratieve gegevens zorgvuldig vast;	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
6-h	respecteert vertrouwelijkheid;	<input checked="" type="radio"/>			
6-i	informeert de docent helder en secuur over de bevindingen.	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		

B1-K1-W7: Evalueert de werkzaamheden

		Inschatting			
		Dit geldt in zeer sterke mate voor mij	Dit beheers ik voldoende	Dit mag nog wel wat aandacht hebben	Hier moet ik veel tijd in steken
De beginnend beroepsbeoefenaar evalueert in overleg met het onderwijsteam de voorbereiding en uitvoering van de onderwijsactiviteiten, de didactische en pedagogische aanpak, toegepaste werkvormen, de bijdrage aan de veiligheid van de leeromgeving en geboden ondersteuning bij het beoordelen en examineren. Hij reflecteert op zijn handelen, competenties en sterke en zwakke kanten. Zo nodig stelt hij in overleg de uitvoering van zijn werkzaamheden bij.					
De beginnend beroepsbeoefenaar:					
7-a	vraagt bewust en geïnteresseerd naar de mening en ideeën van collega's in het onderwijsteam;	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
7-b	gaat actief op zoek naar feedback over zijn prestaties		<input checked="" type="checkbox"/>		
7-c	gebruikt feedback om de eigen effectiviteit te vergroten.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="checkbox"/>		

8. B1-K2-W1: Werkt aan deskundigheidsbevordering

De beginnend beroepsbeoefenaar onderhoudt en ontwikkelt de kwaliteit van zijn beroepsuitoefening. Hij reflecteert op zijn beroepsopvattingen en professionele bekwaamheid. Hij houdt onderwijskundige en vakinhoudelijke ontwikkelingen bij en zorgt ervoor op de hoogte te zijn van geldende wet- en regelgeving in het eigen vakgebied en met betrekking tot zijn rol als instructeur. In het dagelijks werk vraagt hij hulp bij belemmeringen bij de uitvoering van taken en helpt hij collega's binnen de eigen mogelijkheden. Hij vraagt om feedback op zijn eigen functioneren en geeft feedback aan anderen. Hij leest vakliteratuur en volgt bijscholing en neemt deel aan inhoudelijke discussies over het beroep met collega's en anderen. Zo ontwikkelt hij zichzelf en levert hij een bijdrage aan visieontwikkeling van de beroepsuitoefening. Hij draagt de beroeps- en organisatievisie uit naar anderen.

Inschatting

Dit geldt in zeer sterke mate voor mij

Dit beheers ik voldoende

Dit mag nog wel wat aandacht hebben

Hier moet ik veel tijd in steken

De beginnend beroepsbeoefenaar:

* 8-a	werkt op een planmatige manier aan zijn verdere ontwikkeling;		0	X	
8-b	past leesvaardigheden adequaat toe om complexere teksten uit de vakliteratuur te begrijpen;	?			X
8-c	draagt eigen kennis en expertise begrijpelijk over;			0	
8-d	gebruikt feedback effectief om zich verder te ontwikkelen;			0	
8-e	zet adequaat vaardigheden in om zijn expertise met collega's te delen.		0		

* vaak is de opleiding niet echt ver weg

9. B1-K2-W2: Werkt aan het bevorderen en bewaken van kwaliteitszorg

De beginnend beroepsbeoefenaar werkt aan het verbeteren van de kwaliteit van beroepstaken en werkzaamheden, door te participeren in ontwikkel- of intervisiegroepen, door knelpunten aan de orde te stellen en een bijdrage te leveren aan het verhelpen daarvan. Hij draagt bij aan de onderwijsorganisatie door zijn kennis van het vakgebied in te zetten bij verbetertrajecten. Hij draagt bij aan pedagogisch-didactische evaluaties in zijn school en benut deze ten behoeve van zijn eigen werkzaamheden. Hij let op de kwaliteit van zijn functioneren door het naleven van richtlijnen, hij signaleert en meldt knelpunten.

Inschatting

Dit geldt in zeer sterke mate voor mij

Dit beheers ik voldoende

Dit mag nog wel wat aandacht hebben

Hier moet ik veel tijd in steken

De beginnend beroepsbeoefenaar:

9-a	is zorgvuldig in het volgen van voorgeschreven protocollen, procedures en wettelijke richtlijnen;		X	0	
9-b	zet de eigen expertise effectief in voor het verbeteren van de kwaliteit van de werkzaamheden;	X	0		
9-c	geeft actief gesignaleerde tekortkomingen in werkwijze door aan de juiste persoon;		X		
9-d	brengt tijdig knelpunten naar voren;		0	X	
9-e	brengt verbetervoorstellen met overtuigingskracht.		0	X	