

na de zomer!
+

coach-verklaring
assessment bekwaamheden 'werkdeel'

Coach : Anja loonen
ROC/vmbo : DeRooi Pannen mbo afd marketing evenementen
Afdeling :
Telefoon :
Email : a.loonen@derooipannen.nl
Te begeleiden student : Marcel Voets

Ik verklaar dat ik de door mij gecoachte student in voldoende mate heb gevolgd om in bijgesloten document een oordeel te kunnen geven over de bekwaamheden zoals de cursist deze op de werkplek demonstreert.

Bekwaamheidseisen		Competent	Niet competent
1	Stemt onderwijsactiviteiten af met betrokkenen	X	
2	Bereidt de uitvoering van onderwijsactiviteiten voor	X	
3	Voert voorwaardelijke werkzaamheden uit	X	
4	Voert onderwijsactiviteiten uit	X	
5	Zorgt voor een veilige leeromgeving	X	
6	Ondersteunt bij het beoordelen en examineren van studenten	X	
7	Evalueert de werkzaamheden	X	
8	Werkt aan deskundigheidsbevordering	X	
9	Werkt aan het bevorderen en bewaken van kwaliteitszorg	X	

DATUM: 18-11-2019

HANDTEKENING COACH

Duale opleiding
Instructeur mbo en vmbo

Assessment Werkdeel

**Verdere detaillering door de coach
ten behoeve van de cursist**

1. B1-K1-W1: Stemt onderwijsactiviteiten af met betrokkenen		Inschatting			
De beginnend beroepsbeoefenaar stemt zijn onderwijsactiviteiten af met collega's in het onderwijsteam op basis van het door het team vastgestelde onderwijsprogramma. Wanneer sprake is van specifieke leerbehoeften van studenten, dan overlegt hij daarover met de betreffende collega in het onderwijsteam, zoals de mentor of studieloopbaanbegeleider van de student. De beginnend beroepsbeoefenaar heeft contact met personen of organisaties buiten de onderwijsinstelling (bijvoorbeeld uit het werkveld), gericht op de verbinding tussen zijn onderwijsactiviteiten en de beroepspraktijk.		Sterke ontwikkeling	Voldoende ontwikkeling		Actiepunt voor vervolg
De beginnend beroepsbeoefenaar:					
1-a	onderhoudt actief het contact met mensen binnen en buiten de onderwijsorganisatie;	✓			
1-b	overlegt tijdig en regelmatig met collega's in het onderwijsteam en betrokkenen uit de beroepspraktijk;- maakt tijdig melding van belangrijke zaken;	✓			
1-c	gebruikt het eigen netwerk adequaat om doelen te bereiken.	✓			

2. B1-K1-W2: Bereidt de uitvoering van onderwijsactiviteiten voor		Inschatting			
De beginnend beroepsbeoefenaar stelt zich op de hoogte van de visie, procedures, werkafspraken en systemen van de onderwijsorganisatie en van het vastgestelde onderwijsprogramma en ontworpen curriculum van het onderwijsteam. Hij informeert zich over ontwikkelingen op zijn vakgebied. Hij bereidt de onderwijsactiviteiten voor (voornamelijk praktijklessen, soms lessen die ondersteunend zijn aan generieke vakken of theorielessen) en kiest begeleidingsvormen.		Sterke ontwikkeling	Voldoende ontwikkeling		Actiepunt voor vervolg
De beginnend beroepsbeoefenaar:					
2-a	houdt zich consequent aan de procedures en afspraken in de onderwijsorganisatie en het team;	✓			
2-b	ontwikkelt onderwijsactiviteiten conform de kaders van het vastgestelde onderwijsprogramma en het door het onderwijsteam ontworpen curriculum;		✓		
2-c	zorgt ervoor dat de les doeltreffend aansluit op de beroepspraktijk;	✓			
2-d	zorgt ervoor dat de vakinhoud nauwkeurig aansluit op gestelde leerdoelen;	✓			
2-e	formuleert duidelijke en haalbare doelen;	✓			
2-f	is erop gericht zoveel mogelijk aan te sluiten bij de leerbehoeften en mogelijkheden van de studenten;	✓			
2-g	zorgt ervoor dat onderwijsactiviteiten goed op elkaar afgestemd zijn;	✓			
2-h	stelt de lesinhoud op een begrijpelijke en aansprekende manier samen;	✓			
2-i	kiest weloverwogen en creatief begeleidingsvormen;	✓			
2-j	schat de benodigde tijd voor de onderwijsactiviteiten realistisch in;	✓			
2-k	houdt bij het plannen zorgvuldig rekening met mogelijkheden en (veranderende) omstandigheden.	✓			

3. B1-K1-W3: Voert voorwaardelijke werkzaamheden uit

De beginnend beroepsbeoefenaar richt ruimtes in en zorgt ervoor dat de materialen en middelen die nodig zijn bij de uitvoering van de onderwijsactiviteiten beschikbaar zijn, functioneren en voldoen aan de veiligheidseisen. Hij onderhoudt materialen en machines zelf, ofwel maakt afspraken met externe bedrijven om het onderhoud uit te voeren. Hij houdt zich aan procedures en afspraken en spreekt studenten en anderen eventueel aan op hun handelen. Hij onderhoudt contact met leveranciers en zorgt voor bestellingen en stemt hierbij af met de conciërge.

Inschatting			
Sterke ontwikkeling	Voldoende ontwikkeling		Actiepunt voor vervolg

De beginnend beroepsbeoefenaar:

3-a	houdt zich consequent aan instructies en voorschriften;				
3-b	voert zijn werkzaamheden zorgvuldig en ordelijk uit;	✓			
3-c	gebruikt materialen en middelen doeltreffend en verantwoord;	✓			
3-d	gaat efficiënt om met materialen en middelen;	✓			
3-e	zorgt ervoor dat materialen en middelen goed onderhouden zijn;	✓			
3-f	regelt tijdig de beschikbaarheid van essentiële materialen en middelen;	✓			
3-g	regelt tijdig de benodigde ruimtes en de inrichting ervan;	✓			
3-h	stemt de werkzaamheden tijdig af met betrokkenen binnen en buiten de organisatie.	✓			

Marcel heeft een complete fotolabor studio opgezet als werkpracticruimte!

4. B1-K1-W4: Voert onderwijsactiviteiten uit

De beginnend beroepsbeoefenaar voert onderwijsactiviteiten uit ((reeksen van) praktijklessen en soms lessen die ondersteunend zijn aan generieke vakken of theorielessen) en maakt daarbij eventueel gebruik van beschikbare ICT-middelen. Hij geeft instructie, uitleg en demonstraties bij praktijkopdrachten, beroepshandelingen en/of proefopstellingen. Hij legt verbanden met het beroepenveld waarvoor wordt opgeleid. Hij ziet toe op het werken van de studenten aan opdrachten, beantwoordt vragen, geeft inhoudelijke aanwijzingen en feedback. Hij volgt tijdens de les de voortgang van de studenten, signaleert bijzonderheden en informeert de docent daarover. Hij maakt studenten bekend met vaktaal en beroepsethiek. Hij begeleidt leerprocessen en het werken in groepen. Hij past verschillende werkvormen toe en stemt zijn onderwijs af op het niveau en de kenmerken (zoals leefwereld en culturele achtergrond) van de studenten.

Inschatting		
Sterke ontwikkeling	Voldoende ontwikkeling	Actiepunt voor vervolg

De beginnend beroepsbeoefenaar:

4-a	zorgt voor een ordelijke en taakgerichte leeromgeving;	✓		
4-b	gaat adequaat om met tijd;	✓		
4-c	legt opdrachten/beroepshandelingen en het doel ervan begrijpelijk en correct uit;	✓		
4-d	draagt de eigen kennis en expertise op een begrijpelijke en aantrekkelijke manier over;	✓		
4-e	toont vlot de voor het vak essentiële vermogens, vaardigheden en/of fysieke kwaliteiten;	✓		
4-f	benut doelmatig digitale leermiddelen, leermaterialen en elektronische leeromgevingen;	✓		
4-g	stemt zijn onderwijs effectief af op het (taal)niveau en kenmerken van de studenten;	✓		
4-h	motiveert de studenten constructief voor hun leer- en werktaken, daagt hen uit met stimulerende vragen en helpt hen met opbouwende, gerichte feedback;	✓		
4-i	hanteert adequaat didactische werkvormen bij het begeleiden van individuele studenten en groepen;	✓		
4-j	stimuleert effectief samenwerking en zelfstandig werken;	✓		
4-k	zorgt voor open contact en communicatie met en tussen studenten;	✓		
4-l	past zijn handelen op een flexibele wijze aan wanneer de omstandigheden daarom vragen.	✓		

5. B1-K1-W5: Zorgt voor een veilige leeromgeving

De beginnend beroepsbeoefenaar heeft oog voor de sociaal-emotionele en morele ontwikkeling van zijn studenten. Wanneer hij signaleert dat een student moeilijkheden heeft, treedt hij hierover in contact met een lid van zijn onderwijsteam, zoals de mentor of studieloopbaanbegeleider van de student. Hij varieert zijn pedagogisch handelen in relatie tot de pedagogische basisbehoeften van de student(en). Hij draagt bij aan het realiseren van een veilig leerklimaat door studenten ruimte te geven te leren van hun fouten en vergissingen. Hij communiceert zijn verwachtingen naar studenten en maakt kenbaar welke ruimte ze hebben voor eigen initiatief. Hij verricht gerichte interventies ten behoeve van het creëren en bewaken van een veilige leeromgeving. Hij begeleidt het gedrag van studenten en treedt op bij normoverschrijdend of onveilig gedrag. Hij toont de studenten voorbeeldgedrag in relatie tot het beroep waarvoor de betreffende opleiding opleidt. Hij volgt het proces van interactie met en tussen studenten, signaleert bijzonderheden en informeert de docent daarover.

Inschatting			
Sterke ontwikkeling	Voldoende ontwikkeling		Actiepunt voor vervolg

De beginnend beroepsbeoefenaar:

5-a	werkt consequent conform de pedagogische uitgangspunten van het onderwijsteam en de uitgangspunten voor pedagogische begeleidings- en zorgactiviteiten;		✓		
5-b	draagt op een effectieve manier bij aan het realiseren van een veilig leerklimaat door op een pedagogisch verantwoorde wijze om te gaan met (groepen) studenten;	✓			
5-c	behandelt studenten consequent met respect;	✓			
5-d	toont actief betrokkenheid bij problemen of vragen van studenten;	✓			
5-e	toont oprecht zorg voor het fysieke en mentale welzijn van de studenten;	✓			
5-f	schept effectief kansen en mogelijkheden voor studenten om zich te ontwikkelen;	✓			
5-g	geeft stellig aan wat wel en niet geaccepteerd wordt;	✓			
5-h	toont tijdig overwicht bij normoverschrijdend of onveilig gedrag.	✓			

6. B1-K1-W6: Ondersteunt bij het beoordelen en examineren van studenten		Inschatting		
De beginnend beroepsbeoefenaar ondersteunt de docent bij het beoordelen en examineren van studenten. Hij houdt de voortgang en ontwikkeling van studenten in de gaten, kijkt werk na en legt de leerresultaten van de studenten vast in het studentenvolgsysteem. Hij treft voorbereidingen voor de beoordeling van praktijkgerichte onderdelen en/of examens en bewaakt de procedures en afnamecondities. Hij volgt en registreert bij de beoordelings- en examenmomenten de leerresultaten van de student en informeert de docent daarover. Tijdens en na afloop van de beoordeling/het examen zorgt hij voor de administratieve afhandeling.		Sterke ontwikkeling	Voldoende ontwikkeling	Actiepunt voor vervolg
De beginnend beroepsbeoefenaar:				
6-a	werkt consequent volgens de procedures en afspraken van de organisatie en het onderwijsteam;	<input checked="" type="checkbox"/>		
6-b	toont zich eerlijk en betrouwbaar;	<input checked="" type="checkbox"/>		
6-c	handelt onbevooroordeeld	<input checked="" type="checkbox"/>		
6-d	zorgt voor gelijke omstandigheden/afnamecondities;	<input checked="" type="checkbox"/>		
6-e	werkt gestructureerd volgens de criteria(lijsten);		<input checked="" type="checkbox"/>	
6-f	zorgt voor het nauwkeurig invullen van formulieren;		<input checked="" type="checkbox"/>	
6-g	legt administratieve gegevens zorgvuldig vast;	<input checked="" type="checkbox"/>		
6-h	respecteert vertrouwelijkheid;	<input checked="" type="checkbox"/>		
6-i	informeert de docent helder en secuur over de bevindingen.			

B1-K1-W7: Evalueert de werkzaamheden		Inschatting		
De beginnend beroepsbeoefenaar evalueert in overleg met het onderwijsteam de voorbereiding en uitvoering van de onderwijsactiviteiten, de didactische en pedagogische aanpak, toegepaste werkvormen, de bijdrage aan de veiligheid van de leeromgeving en geboden ondersteuning bij het beoordelen en examineren. Hij reflecteert op zijn handelen, competenties en sterke en zwakke kanten. Zo nodig stelt hij in overleg de uitvoering van zijn werkzaamheden bij.		Sterke ontwikkeling	Voldoende ontwikkeling	Actiepunt voor vervolg
De beginnend beroepsbeoefenaar:				
7-a	vraagt bewust en geïnteresseerd naar de mening en ideeën van collega's in het onderwijsteam;	<input checked="" type="checkbox"/>		
7-b	gaat actief op zoek naar feedback over zijn prestaties	<input checked="" type="checkbox"/>		
7-c	gebruikt feedback om de eigen effectiviteit te vergroten.	<input checked="" type="checkbox"/>		

8. B1-K2-W1: Werkt aan deskundigheidsbevordering

<p><i>De beginnend beroepsbeoefenaar onderhoudt en ontwikkelt de kwaliteit van zijn beroepsuitoefening. Hij reflecteert op zijn beroepsopvattingen en professionele bekwaamheid. Hij houdt onderwijskundige en vakinhoudelijke ontwikkelingen bij en zorgt ervoor op de hoogte te zijn van geldende wet- en regelgeving in het eigen vakgebied en met betrekking tot zijn rol als instructeur. In het dagelijks werk vraagt hij hulp bij belemmeringen bij de uitvoering van taken en helpt hij collega's binnen de eigen mogelijkheden. Hij vraagt om feedback op zijn eigen functioneren en geeft feedback aan anderen. Hij leest vakliteratuur en volgt bijscholingen en neemt deel aan inhoudelijke discussies over het beroep met collega's en anderen. Zo ontwikkelt hij zichzelf en levert hij een bijdrage aan visieontwikkeling van de beroepsuitoefening. Hij draagt de beroeps- en organisatievisie uit naar anderen.</i></p>		Inschatting		
		Sterke ontwikkeling	Voldoende ontwikkeling	
De beginnend beroepsbeoefenaar:				
8-a	werkt op een planmatige manier aan zijn verdere ontwikkeling;	✓		
8-b	past leesvaardigheden adequaat toe om complexere teksten uit de vakliteratuur te begrijpen;	✓		
8-c	draagt eigen kennis en expertise begrijpelijk over;	✓		
8-d	gebruikt feedback effectief om zich verder te ontwikkelen;	✓		
8-e	zet adequaat vaardigheden in om zijn expertise met collega's te delen.	✓		

9. B1-K2-W2: Werkt aan het bevorderen en bewaken van kwaliteitszorg

<p><i>De beginnend beroepsbeoefenaar werkt aan het verbeteren van de kwaliteit van beroepstaken en werkzaamheden, door te participeren in ontwikkel- of intervisiegroepen, door knelpunten aan de orde te stellen en een bijdrage te leveren aan het verhelpen daarvan. Hij draagt bij aan de onderwijsorganisatie door zijn kennis van het vakgebied in te zetten bij verbetertrajecten. Hij draagt bij aan pedagogisch-didactische evaluaties in zijn school en benut deze ten behoeve van zijn eigen werkzaamheden. Hij let op de kwaliteit van zijn functioneren door het naleven van richtlijnen, hij signaleert en meldt knelpunten.</i></p>		Inschatting		
		Sterke ontwikkeling	Voldoende ontwikkeling	
De beginnend beroepsbeoefenaar:				
9-a	is zorgvuldig in het volgen van voorgeschreven protocollen, procedures en wettelijke richtlijnen;	✓		
9-b	zet de eigen expertise effectief in voor het verbeteren van de kwaliteit van de werkzaamheden;	✓		
9-c	geeft actief gesignaleerde tekortkomingen in werkwijze door aan de juiste persoon;		✓	
9-d	brengt tijdig knelpunten naar voren;	✓		
9-e	brengt verbetervoorstellen met overtuigingskracht.	✓		